

PROTOCOLLO PER L'ACCESSO E L'UTILIZZO DELLA CHIESA DEL TORRESINO EMERGENZA COVID-19

Norme di carattere generale

- Divieto di accesso in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali
- Divieto di accesso per soggetti che nei 14 giorni precedenti abbiano avuto contatti con positivi al Covid-19
- Divieto di accesso per soggetti che nei 14 giorni siano rientrati/arrivati da zone dichiarate a rischio secondo le indicazioni dell'OMS
- Obbligo di mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o persone non soggette al distanziamento in base alle disposizioni vigenti
- Obbligo di indossare la mascherina dall'ingresso fino al raggiungimento del posto e ogni qualvolta ci si allontani dallo stesso incluso il momento del deflusso

Modalità di accesso del pubblico per mostre

- L'accesso è consentito ad un massimo di 10 persone ogni 15 minuti
- Deve essere redatto un registro delle persone presenti che sarà conservato per almeno 14 giorni
- E' facoltativo il rilevamento della temperatura corporea
- All'ingresso e all'interno dell'area dedicata al pubblico saranno messe a disposizione soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani
- Durante la visita va mantenuto il distanziamento interpersonale (almeno 1 metro) e indossata la mascherina
- La visita dovrà svolgersi secondo il percorso stabilito dalla planimetria allegata
- L'eventuale postazione dedicata a segreteria e accoglienza dovrà essere adeguata con schermi o idonei dispositivi di protezione per gli operatori
- Nel caso di manifestazione di sintomi febbrili o di infezione respiratoria durante la manifestazione si dovrà procedere all'isolamento del soggetto in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e il gestore dell'evento deve provvedere immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti
- gli organizzatori devono garantire la pulizia e sanificazione quotidiana dello spazio e delle attrezzature presenti durante il periodo della mostra

Modalità di accesso del pubblico in caso di spettacoli musicali e teatrali

- E' obbligatorio l'ingresso tramite prenotazione. L'elenco delle persone presenti sarà conservato per almeno 14 giorni
- E' facoltativo il rilevamento della temperatura corporea
- All'ingresso e all'interno dell'area dedicata al pubblico saranno messe a disposizione soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani
- Durante l'accesso va mantenuto il distanziamento interpersonale (almeno 1 metro) e indossata la mascherina fino al raggiungimento del posto assegnato
- I posti vanno assegnati secondo la planimetria allegata. La capienza massima è stimata in 40 posti
- Nel caso di manifestazione di sintomi febbrili o di infezione respiratoria durante la manifestazione si dovrà procedere all'isolamento del soggetto in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e il gestore dell'evento deve provvedere immediatamente ad

avvertire le autorità sanitarie competenti

–

– **Prescrizioni per artisti, musicisti e tecnici**

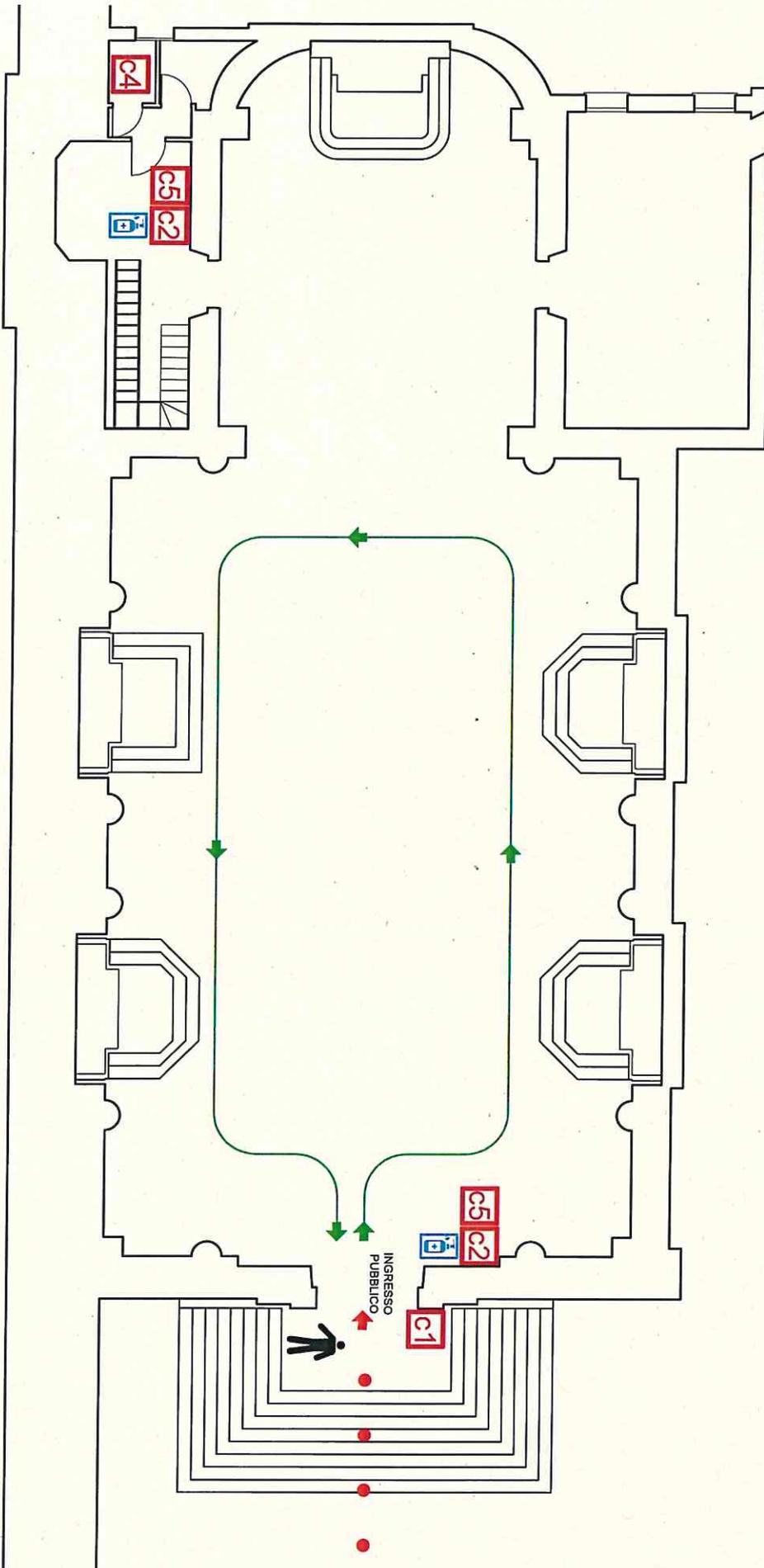
– Spettacoli musicali:

- Durante l'entrata e uscita deve essere indossata la mascherina che può essere tolta durante l'esecuzione mantenendo il distanziamento interpersonale
- Dovrà essere garantita la distanza interpersonale di almeno 1 metro per i professori d'orchestra, 1,5 metri per gli strumenti a fiato e 2 metri tra Direttore d'orchestra e prima fila di strumenti
- I componenti del coro dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro e almeno 2 metri tra le file
- Si dovrà evitare l'uso di spogliatoi promiscui e privilegiare l'arrivo degli orchestrali già in abito di esecuzione

–

– Spettacoli teatrali

- Deve essere garantito il distanziamento interpersonale nell'accesso alla struttura, negli spazi comuni, in uscita
- L'uso promiscuo dei camerini è da evitare salvo assicurare un adeguato distanziamento interpersonale e pulizia delle superfici
- Il personale (attori e tecnici) devono indossare la mascherina ed eventuali altri dispositivi legati alla specifica mansione in tutte le situazioni in cui non è possibile assicurare adeguato distanziamento interpersonale (es. montaggio/smontaggio scenografie, vestizione, trucco, acconciatura ecc.)
- Dovrà essere assicurata adeguata pulizia delle superfici, attrezzature, accessori e materiali di scena
I costumi di scena dovranno essere individuali e non potranno essere condivisi dai singoli artisti prima di essere stati igienizzati



LEGENDA



INGRESSI
 PERCORSO DI VISITA
 DISPENSER IGIENIZZANTE MANI PER VISITATORI
 PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA FOLLA ED ALLA RILEVAZIONE DELLE TEMPERATURE
 BOLLINO PER DISTANZIAMENTO SOCIALE

- C1** CARTELLO DI TIPO 1: PRESCRIZIONI GENERALI
- C2** CARTELLO DI TIPO 2: 1 STRUZIONI PER IGIENIZZAZIONE MANI CON GEL
- C3** CARTELLO DI TIPO 3: REGOLE PER L'OCCUPAZIONE DEI POSTI A SEDERE
- C4** CARTELLO DI TIPO 4: REGOLE PER LAVAGGIO DELLE MANI
- C5** CARTELLO DI TIPO 5: RISPETTO DELLA DISTANZA INTERPERSONALE DI 1 M

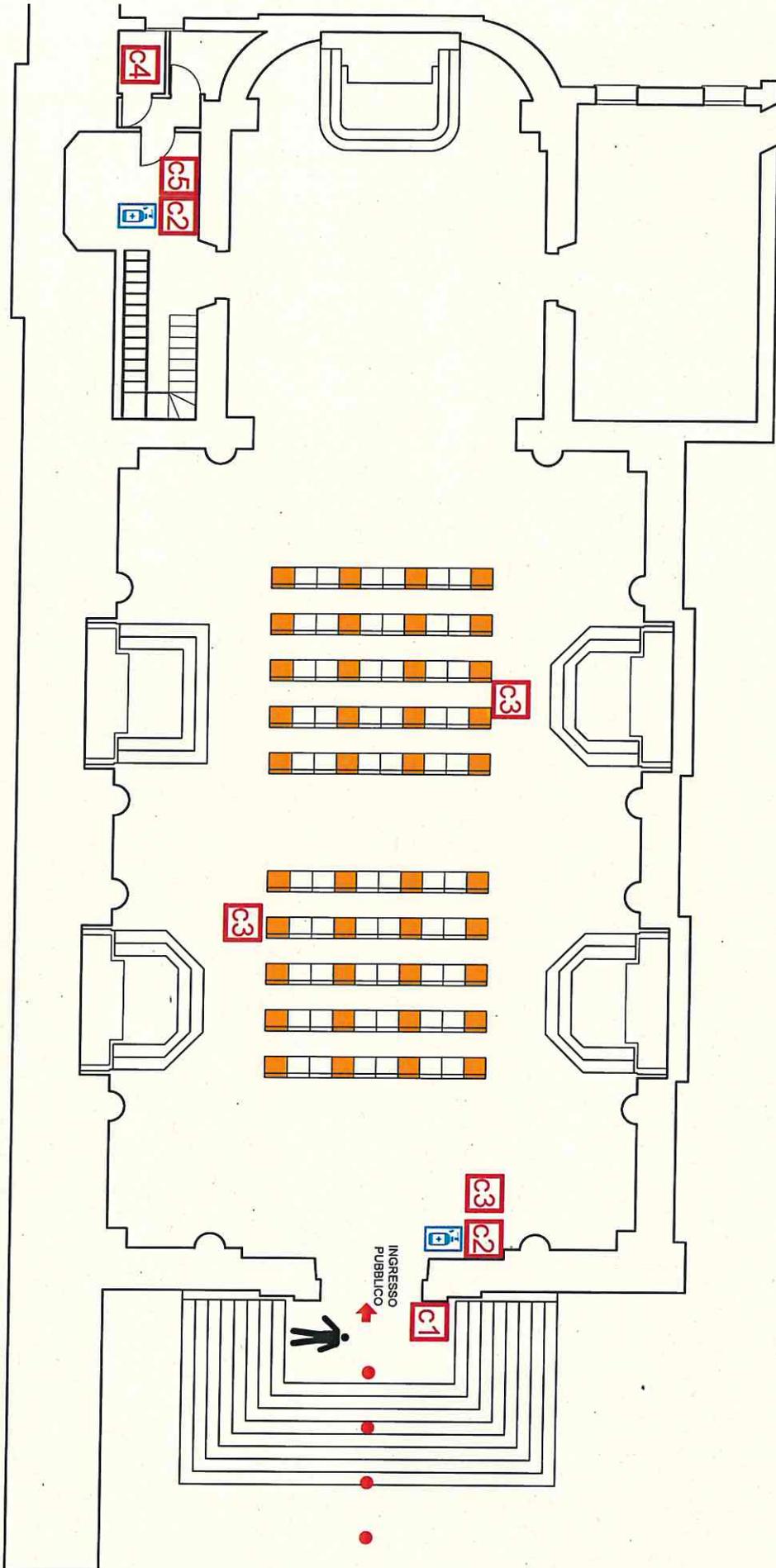
2 CHIESA DEL TORRESINO - PIANO RIALZATO - SALA ESPOSITIVA

Ingegneria ESSE TI ESSE INGEGNERIA s.r.l.
 Sede legale: via P. Bronzetti, 30 - 35138 PD
 Sede operativa: via Armuzio, 135 - 35142 PD
 Tel. 049 8508237 - Fax 049 8529151
 e-mail: progettazione@esseesrl.it

RESPONSABILE DELLA PROGETTAZIONE
 Dott. Ing. Pierangelo VALERIO

COMUNE DI CITTADELLA
 PIANO DI ACCESSO PER I VISITATORI DELLA CHIESA DEL TORRESINO
 A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19

DATA	Agosto 2020		
SCALA	1:100		
SKSLA PROG.	EDIV675	0	Agosto 2020
NOME FILE	EDIV675030200ED0.dwg	REVISIONE	DATA



LEGENDA

- INGRESSI
- PERCORSO DI VISITA
- DISPENSER IGIGIIZZANTE MANI PER VISITATORI
- PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA FOLLA ED ALLA RILEVAZIONE DELLE TEMPERATURE
- BOLLINO PER DISTANZIAMENTO SOCIALE

- C1** CARTELLO DI TIPO 1: PRESCRIZIONI GENERALI
- C2** CARTELLO DI TIPO 2: ISTRUZIONI PER IGIGIIZZAZIONE MANI CON GEL
- C3** CARTELLO DI TIPO 3: REGOLE PER L'OCCUPAZIONE DEI POSTI A SEDERE
- C4** CARTELLO DI TIPO 4: REGOLE PER LAVAGGIO DELLE MANI
- C5** CARTELLO DI TIPO 5: RISPETTO DELLA DISTANZA INTERPERSONALE DI 1 M

1 CHIESA DEL TORRESINO - PIANO RIALZATO - SALA CONFERENZE

Ingegneria ESSE TIESSE INGEGNERIA s.r.l.
 Sede legale: via P. Bonzanti, 30 - 35138 PD
 Sede operativa: via Arnesino, 135 - 35142 PD
 Tel. 049 8508237 - Fax 049 8529151
 email: progettazione@esstiesse.it

RESPONSABILE DELLA PROGETTAZIONE
 Dott. Ing. Pierangelo VALERIO

COMUNE DI CITTADELLA

PIANO DI ACCESSO PER I VISITATORI DELLA CHIESA DEL TORRESINO
 A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19

DATA	Agosto 2020		
SCALA	1:100		
SGOLA PROG.	EDIV/675	0	Agosto 2020
NOME FILE	EDIV/675030100ED0.dwg	REVISIONE	DATA